

CEIP SA BLANCA DONA



PLA DE CONVIVÈNCIA 2017/2018



INDEX

MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA	3
A.- CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CEIP SA BLANCA DONA	4
A.1. DESCRIPCIÓ DEL CENTRE: TRETS CARACTERÍSTICS.	4
A.1.1. La seva ubicació	4
A.1.2. Alumnat: diversitat cultural	4
A.1.3. Equip docent del curs 2018/19	5
A.1.4. Els espais	7
A.1.5. Famílies	8
A.2. DIAGNÒSTIC. TIPUS DE CONFLICTE	9
1. Professor/a-alumne/a i Alumne/a/professor/a	10
2. Personal de menjador/matinera-alumnat usuari	14
3. Acompanyant –xofer/ alumnat usuari del servei i/o famílies	17
4. Alumne/a-alumne/a	20
5. Professor/a-professor/a	24
6. Alumne/a-centre i Família/centre	25
B. OBJECTIUS	29
C. PROPOSTES DE FORMACIÓ I D'OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS	29
D. ACCIONS PREVISTES PER A LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS	31
E. PROCEDIMENTS ESPECÍFICS D'ACTUACIÓ PER PREVENIR CASOS DE VIOLÈNCIA I D'ASSETJAMENT ESCOLAR I INCORPORACIÓ DE MESURES ORGANITZATIVES	34
PLA DE CONVIVÈNCIA. AVALUACIÓ	38
DOCUMENTS ANNEXOS	44
ANNEX 1. Full incidències transport escolar	45
ANNEX 2. Full incidències menjador escolar	46



MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA

Directora.....Isabel Cardona Guasch
Cap d'Estudis.....Rosa M^a Anglada Comella
Representant del Departament d'Orientació..... Magdalena Sureda Fons
Coordinadora de Convivència..... Verònica Peris Paula
Representant del Professorat (agent d'igualtat).....Laura Romaguera Hernández
Representant del Personal No docent..... Antonio Ribas Cardona
Representant de les mares i pares del Consell Escolar..... Ana M^a García Linero

MEMBRES COMISSIÓ CONVIVÈNCIA / PROFESSORAT

Coordinadora convivència i primer cicle..... Verònica Peris Paula
Directora i segon cicle..... Isabel Cardona Guasch
Orientadora i coordinadora equip suport Magdalena Sureda Fons
Educació Infantil..... Coraima Martínez Rodríguez
Educació Infantil..... Concepción Navarro Amorós
Primer cicle..... Maria Piña Font
Segon cicle..... Laura Romaguera Hernández



A.- CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CEIP SA BLANCA DONA

A.1. DESCRIPCIÓ DEL CENTRE: TRETS CARACTERÍSTICS.

A.1.1. La seva ubicació

El CEIP Sa Blanca Dona està situat a la zona de Sa Blanca Dona, al carrer de Sa Blanca Dona número 8 d'Eivissa. Està al límit del municipi de Vila i els carrers del voltant pertanyen al municipi de Sant Eulària i de Sant Antoni.

A la zona hi ha dos centres de Secundària, un pavelló esportiu i les piscines del Consell. També és una zona de naus industrials. No hi ha un barri de vivendes. L'alumnat que ve al centre prové de zones ben allunyades. És precisament, la ubicació un dels principals condicionants de l'alumnat que ve a l'escola i una de les causes de l'elevada mobilitat que es dona. S'ha de dir que aquest centre ha estat sempre un calaix de sastre pel Servei d'escolarització dins el municipi de Vila, en el ben entès que això ve donat per la baixa matrícula inicial del curs.

El CEIP Sa Blanca Dona Va ser inaugurat el curs 1979/80 i és de titularitat pública. És una escola de doble línia a l'Educació Primària, 12 grups, i disposa de 8 unitats a Educació Infantil, dos grups de 3 anys, tres de 4 anys i tres de 5 anys, i un aula UEECO. Des del curs actual (2018-2019) torna a ser un centre d'Atenció Preferent.

A.1.2. Alumnat: diversitat cultural

La diversitat de l'alumnat, les condicions socials desfavorables, l'alt percentatge d'alumnes estrangers, la gran mobilitat i les incorporacions tardanes al llarg de tot el curs continuen essent els trets definidors de l'alumnat del centre.

El percentatge d'alumnes estrangers a l'escola és del 45'8% de l'alumnat, 37% a educació infantil i un 50'7% a educació primària. Hi ha un ventall de 27 nacionalitats diferents, essent l'italiana, la marroquina i la romanesa les més nombroses.

Es seguirà desenvolupant el pla d'absentisme, tant a Primària com a Infantil. Al respecte s'ha de mencionar que per manca de places de transport escolar per l'alumnat d'educació infantil es detecten casos d'absentisme en aquesta etapa.

ALUMNES PER GRUPS I NIVELLS CURS 2018/19

Matrícula a data 30 de setembre:

ETAPA EDUCATIVA	NIVELL	ALUMNES	GRUPS	
ED. INFANTIL	4t	36	2	
	5è	66	3	
	6è	54	3	
TOTAL		156		
ED. PRIMÀRIA	1 r	31	2	
	2 n	34	2	
	3 r	47	2	
	4 t	50	2	
	5 è	51	2	
	6 è	49	2	
	TOTAL		262	
	ALUMNES D'AULA UEECO		5	
TOTAL D'ALUMNAT		423		

A.1.3. EQUIP DOCENT DEL CURS 2018/19

EDUCACIÓ INFANTIL

3a A	Coraima Martínez
3a B	Begoña Felipe
4a A	Margarita Calafell
4a B	Inmaculada López
4a C	Verónica Tejada
5a A	Carmen Hereu
5a B	Amaya Olariaga
5a C	Bárbara Lladó
+ 1	Carmen Martínez
+ 1	Concepción Navarro

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

1r A	Verónica Peris
1r B	Marina Gisbert
2n A	Rafaela Soriano
2n B	Maria Piña
3r A	Eulalia Torres
3r B	Ana M Tuells
4t A	Santiago Pizarro
4t B	Eva Arteaga
5è A	Isabel Ribas
5è B	Francesc Riera
6è A	Ricardo López
6è B	Carmen Villar
Equip de suport	M de la Nieves Costa (aula UEECO)/ Elena Losa (PT Infantil) /Elisabet Carrasco (PT 1r cicle)/ Laura Romaguera (PT 2n cicle)/ Desireé Toledo (AL) Rosa Anglada (AD)
Educació Física	Albert Amorós / David Zafra
Anglès	Isabel Cardona / Pedro Mulero / Laura López (mitja jornada) / Ainoa Arias (mitja jornada)
Música	Rosa Marco
Religió	Cristina Sureda
ATE	Rosario Gómez/Margarita Tur/Clotilde
Fisioterapeuta	Eva Lozano

MEMBRES EOEP

ORIENTADORA EDUCATIVA	Magdalena Sureda
Serveis a la comunitat/ PTSC	Rosa Juan

EQUIP DIRECTIU

DIRECTORA	Isabel Cardona Guasch
CAP D'ESTUDIS	Rosa M ^a Anglada Comella
SECRETARI	Pedro Mulero Estrella

A.1.4.ELS ESPAIS

El centre disposa de les següents instal·lacions i dependències:

- **8 aules d'Educació Infantil**
- **12 aules d'Educació Primària**
- **1 aula d' Educació Especial**
- **1 annex Aula Educació Especial**
- **2 aules destinades a fer desdoblaments d'anglès**
- **1 aula destinada per a l'Orientadora Educativa**
- **1 aula de música**
- **1 aula d'informàtica**
- **1 gimnàs**
- **1 menjador**
- **1 tutoria on s' atenen als nens de Logopèdia**
- **1 tutoria destinada a l' equip de suport**
- **1 biblioteca**
- **1 sala de reunions**
- **1 sala de professors**
- **1 despatx per a Secretaria**
- **1 despatx per a direcció**
- **Annexos arxiu/expedients/ material**
- **2 pistes poliesportives**
- **1 pista de grava**
- **1 parc infantil**
- **1 ascensor**
- **3 baixos escala (material cicle)**
- **1 caseta de fusta (material de l'hort)**

A.1.5.FAMÍLIES

Predomina la població que ha nascut a altre país, encara que aquesta proporció baixa quan parlem dels fills, ja que en molts casos ja han nascut a les Illes Balears.

LLOC DE RESIDÈNCIA

El CEIP Sa Blanca Dona, donada la seva ubicació, acull alumnes de diverses zones dins del municipi de Vila, i d' altres municipis, principalment de Santa Eulària, però també de Sant Josep i Sant Antoni.

L' escola disposa de quatre rutes de transport escolar, dos tenen les aturades dins vila i de les altres dos, una arriba a Sant Jordi i l' altra a Jesús. 220 alumnes en la seva gran majoria d'educació primària, però també d'educació infantil, fan ús d' aquest servei. En molts casos, durant l'escolarització a educació infantil, quan els pares no obtenen una plaça al transport escolar canvien de col·legi als seus fills/es per un de més aprop als seus domicilis.

RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA

La participació de les famílies es limita a venir al centre quan l'escola els crida després de cada avaluació, o bé quan els convoca el tutor. Alguns pares estan sempre treballant i no tenen temps per venir a interessar-se de l'educació dels seus fills. El percentatge de participació de les famílies a les reunions de nivell és molt baix, oscil·la entre un 36%, que són 10 pares, en els millors dels casos, i un 12%, 3 pares. Si bé hem de dir que quan se'ls demana la seva col·laboració en les diferents celebracions que es fan a l'escola, la seva participació és molt bona.

A.2.DIAGNÒSTIC

Primer de tot, abans de tractar aquest punt hem considerat necessari fer una reflexió sobre la definició de *conflicte*. El primer pas és la diferenciació de **conflicte** i **falta**. La falta és incompliment o transgressió d'una norma establerta. Aquest incompliment podria produir un conflicte, molts conflictes deriven d'una falta.

Entenem el conflicte com una situació problemàtica que impedeix el desenvolupament normal de les activitats diàries i s'origina per diferents punts de vista enfrontats. Per tant és un desacord entre dues o més parts. No entenem el conflicte com quelcom positiu o negatiu necessàriament, però sí que hem de donar una resposta **positiva** en la seva resolució.

La resolució d'un conflicte va més enllà de donar una resposta a la falta que l'ha causat. La nostra proposta passa per la mediació i la resolució del conflicte.

TIPUS DE CONFLICTES

Els tipus de conflictes els hem agrupat en els següents grups per tal d'analitzar-los millor:

1.- Professor/a-alumne/a i Alumne/a/professor/a
2. Personal de menjador/ alumnat usuari de menjador
3. Acompanyant –xofer/ alumnat usuari del servei i/o famílies
4. Alumne/a-alumne/a
5. Professor/a-professor/a
6.Alumne/a-centre i Família/centre

Per tal de fer un diagnòstic de la convivència del centre, a les següents graelles queden registrades les situacions que més freqüentment són causa de conflicte, classificades segons els grups anteriors. Així mateix s'especifiquen les causes, el tipus d'intervenció i els recursos que ens serveixen per afrontar dits conflictes.



PROFESSORAT-ALUMNAT / ALUMNAT-PROFESSORAT (I) REVISAT 18/19

CONFLICTE	CAUSA	INTERVENCIÓ	RECURSOS
Manca de puntualitat i/o absentisme	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Negligència per part de les famílies (especialment a EI i primer cycle). ◆ Manca d'interès per part de l'alumne/a (especialment al 2n cycle). 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Aplicació de les instruccions de la Conselleria d'Educació i dels protocols d'actuació. ◆ Aplicació del ROF. ◆ Mesures del professorat a cada cas individual. ◆ Derivació als serveis socials. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF. ◆ Protocols d'actuació de la Conselleria d'Educació. ◆ Orientadora Educativa. ◆ Serveis socials. ◆ Decret de Drets i Deures.
No portar el material escolar, de forma sistemàtica	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Negligència per part de les famílies (especialment a EI i primer cycle). ◆ Negligència per part de l'alumne/a (especialment a 2n cycle). ◆ Manca de recursos. ◆ Descoordinació entre serveis socials i famílies a l'hora de subvencionar la compra del material escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Mesures del professorat a cada cas individual. ◆ Entrevista del tutor/a amb la família per detectar si és un problema de recursos econòmics. ◆ Derivació als serveis socials. ◆ Facilitació de material per part de l'escola i del centre. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Serveis socials. ◆ Normes de convivència del centre. ◆ Decret de Drets i Deures
Manca de respecte de l'alumne/a cap al/la professor/a	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Desconeixement de les normes de convivència (esp. EI). ◆ Conducta transgressora de l'alumnat. ◆ Conducta del propi professor que no sap transmetre als alumnes els límits en què s'han de relacionar. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Aplicació del ROF. ◆ Cita amb les famílies. ◆ Diàleg entre les parts implicades. ◆ Intervenció de l'equip de suport i l'Orientadora Educativa 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF. ◆ Orientadora Educativa. ◆ Normes de convivència. ◆ PAT. ◆ Decret de Drets i Deures.

<p><i>Distorsió del funcionament de la classe/ No respectar les normes de classe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Desconeixement de les normes (esp. EI i 1r cicle). ◆ No superació de l'etapa d'egocentrisme per part de l'alumne/a (EI). ◆ No tenir adquirits els hàbits i les habilitats bàsiques. ◆ Manca de motivació de l'alumnat. ◆ Dificultats per continuar el ritme de la classe. ◆ Conducta exhibicionista per part de l'alumne/a. ◆ Nouvinguts, condicions socials, familiars i personals desfavorables. ◆ Trastorn greu de la conducta: TDHA ◆ Altes capacitats 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Treball de tutoria individual. ◆ Treball quotidià amb mestre/a de suport. ◆ Treballar els hàbits i les habilitats socials. ◆ Tutoria amb les famílies. ◆ Acordar certes rutines amb la família. ◆ Intervenció de l'Orientadora Educativa. ◆ Aplicació de les normes de convivència. ◆ Amonestacions i/o sancions, aplicació ROF (esp. EP). ◆ Assemblea amb el grup-classe, en cas necessari. ◆ La primera mitja hora lectiva cada tutor estarà amb el seu grup. ◆ Salut mental (pediatria) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Equip de Suport ◆ Orientadora Educativa. ◆ ROF. ◆ Normes de convivència del centre. ◆ Pla d'atenció a la diversitat. ◆ Protocols. ◆ Decret de Drets i Deures ◆ Famílies
<p><i>No atendre les indicacions del professor/a</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Conducta exhibicionista per part de l'alumnat. ◆ Manca de recursos per entendre les indicacions: lingüístics, culturals, etc. ◆ Diferència de criteris entre Professor/a i alumne/a. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Comunicació a la família. ◆ Intervenció del tutor com a mediador entre mestre/a i alumne/a, si és el cas. ◆ Aplicació de les instruccions de Conselleria d'educació. ◆ Intervenció de l'equip de suport. ◆ Intervenció Orientadora Educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Protocols Conselleria d'Educació. ◆ Equip de suport. ◆ Orientadora Educativa. ◆ ROF. ◆ Pla d'acollida. ◆ PAT. ◆ Decret de Drets i Deures

PROFESSORAT-ALUMNAT / ALUMNAT-PROFESSORAT(III)

conflicte	causa	intervenció	recursos
<i>Agressions verbals i/o físiques</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Conducta disruptiva i transgressora de l'alumne. ◆ Manca d'habilitats socials per part de l'alumne. ◆ Desconeixement dels límits ◆ No posar límits en el moment adequat per part del professor/a. ◆ Trastorn de la personalitat ◆ Trastorn greu de conducta. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Assemblea amb tot el grup (EI). ◆ Aplicació del ROF. ◆ Protocols d'actuació de la Conselleria d'Educació. ◆ Entrevista amb els pares. ◆ Intervenció de la prefectura d'estudis, si cal. ◆ Aplicació de les normes de convivència del centre. ◆ Intervenció de l'equip de suport i representant de l'Orientadora Educativa', si cal. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Programes d'habilitats socials i resolució de conflictes ◆ Normes de convivència ◆ ROF ◆ PAT ◆ Orientadora Educativa ◆ Decret de Drets i Deures ◆ Comissió de Convivència ◆ Comissió permanent del Consell Escolar
<i>Incompliment de les sancions</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Conducta transgressora i/o passotisme. ◆ Mala o nul·la relació família-centre i família-alumne. ◆ Falta de respecte i d'interès. ◆ No acceptació del càstig. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Aplicació del ROF. ◆ Protocols d'actuació de la Conselleria d'Educació. ◆ Intervenció del tutor. ◆ Entrevista amb els pares. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Protocols d'actuació de la Conselleria d'educació. ◆ ROF. ◆ Decret de Drets i Deures
<i>L'alumne sent que se' l tracta de forma discriminatòria i injusta.</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca de relació fluida entre professor/a i alumne/a. ◆ Mal ús de l'autoritat per part del/la professor/a. ◆ Percepció errònia del tracte amb el/la mestre/a per part de l'alumne/a. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Fomentar les tutories. ◆ Recordatori dels drets i deures de l'alumne/a i el/la mestre/a. ◆ Mediació del/la tutor/a o altre/a mestre/a amb l'alumne/a i mestre/a implicats. ◆ Mediació de l'equip directiu. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Tutories. ◆ ROF. ◆ Decret de Drets i Deures

PROFESSORAT-ALUMNAT / ALUMNAT-PROFESSORAT (IV)

conflicte	Causa	intervenció	recursos
<i>Reclamacions no satisfetes</i>	<ul style="list-style-type: none">◆ Negligència per part del/la professor/a alhora de satisfer les demandes dels alumnes.◆ Comunicació poc fluïda entre professor/a i alumnes dins l'aula.	<ul style="list-style-type: none">◆ Fomentar les tutories◆ Intervenció de la prefectura d'estudis.◆ Protocols d'actuació del centre.	<ul style="list-style-type: none">◆ Protocols d'actuació del centre.◆ Decret de Drets i Deures

CONFLICTES ENTRE PROFESSOR-ALUMNE





ALUMNAT USUARI I FAMILIES/PERSONAL DE MENJADOR

conflicte	Causa	intervenció	recursos
<i>Incorrecció o desconsideració amb el personal de menjador i/o els companys</i>	-Manca d'hàbits de conducta. -Falta de respecte vers l'autoritat.	- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu. - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne.	- Pla de Menjador - Família i Tutors - Full de normes de menjador signat per la família - ROF - Decret de Drets i Deures
<i>Comportaments que alterin el normal desenvolupament de l'activitat</i>	-Comportament transgressor	- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne.	- Pla de Menjador - Família i Tutors - Full de normes de menjador signat per la família - ROF - Decret de Drets i Deures
<i>Actes d'indisciplina, injúries i/o ofenses contra el personal de menjador i/o companys</i>	-Desconeixement de les normes. -Manca d'habilitats socials. -Desconeixement dels límits.	- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu. - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne.	- Pla de Menjador - Família i Tutors - Full de normes de menjador signat per la família. - ROF - Decret de Drets i Deures

<p><i>Mal ús o destrossa del material i les instal·lacions</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Manca de respecte cap el material i/o instal·lació -No tenir consciència del valor del material i/o del valor qualitatiu de les instal·lacions -Conducta agressiva o de rebel·lia 	<ul style="list-style-type: none"> -Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla de Menjador - Família i Tutors - Full de normes de menjador signat per la família - ROF - Decret de Drets i Deures
<p><i>Incompliment de les normes establertes al Pla de Menjador</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Desconeixement de les normes -Comportament transgressor 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla de Menjador - Família i Tutors - Full de normes de menjador signat per la família - ROF - Decret de Drets i Deures
<p><i>Manca de puntualitat per part de la família a l'hora de recollir els alumnes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Desconeixement de les normes del Pla de Menjador -Manca de respecte vers el servei ofert 	<ul style="list-style-type: none"> -Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne 	<ul style="list-style-type: none"> -Pla de Menjador - Família i Tutors - Full de normes de menjador signat per la família - ROF - Decret de Drets i Deures

ALUMNAT USUARI I FAMÍLIES /PERSONAL DEL MENJADOR.:





ALUMNAT USUARI I FAMÍLIES/PERSONAL D'ESCOLA MATINERA

conflicte	Causa	intervenció	recursos
<i>Incorrecció o desconsideració amb el personal del servei i/o els companys</i>	-Manca d'hàbits de conducta -Falta de respecte vers l'autoritat	Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne	-Pla d'Escola Matinera - Família i Tutors - ROF - Decret de Drets i Deures
<i>Comportaments que alterin el normal desenvolupament de l'activitat</i>	-Comportament transgressor	- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne	- Pla d'Escola Matinera - Família i Tutors - ROF - Decret de Drets Deures
<i>Actes d'indisciplina, injúries i/o ofenses contra el personal del servei i/o companys</i>	-Desconeixement de les normes. -Manca d'habilitats socials. -Desconeixement dels límits.	- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu. - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne.	- Pla d'Escola Matinera - Família i Tutors - ROF - Decret de Drets i Deures
<i>No respectar el material i les instal·lacions</i>	-Manca de respecte cap el material i/o instal·lació -No tenir consciència del valor del material i/o del valor qualitatiu de les instal·lacions -Conducta agressiva o de rebel·lia.	- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu. - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne.	-Pla d'Escola Matinera - Família i Tutors - ROF - Decret de Drets i Deures

<i>Incompliment de les normes establertes al Pla de l' Escola Matinera</i>	-Desconeixement de les normes. -Comportament transgressor.	- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne	- Pla d'Escola Matinera - Família i Tutors - ROF - Decret de Drets i Deures
---	---	--	--



ALUMNAT USUARI DEL TRANSPORT ESCOLAR I FAMÍLIES/ACOMPANYANTS I XOFER (I)

conflicte	Causa	intervenció	recursos
<i>No disposar del carnet de transport pel curs vigent</i>	-Desconeixement de les normes de funcionament del Pla de transport. -Passivitat a l'hora de lliurar la documentació adient.	-Comunicació del conflicte a l' Equip directiu. -Comunicació del conflicte a la família/tutors de l' alumne.	-Pla de transport escolar - Família i Tutors - ROF - Educació Vial - Full de Normes i Sancions - Full de compromís signat per part de les famílies - Decret de Drets i Deures
<i>Provocar situacions que posin en perill la seguretat de la conducció</i>	-Desconeixement de les normes del Pla de transport i/o Educació Vial. -Manca d'hàbits de conducta. -Falta de respecte vers l'autoritat.	Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne	- Pla de transport escolar - Família i Tutors - Educació Vial - Full de Normes i Sancions - Full de compromís signat per part de les famílies - ROF - Decret de Drets i Deures

<p><i>Pujar i baixar de l'autobús amb incorrecció</i></p>	<p>-Desconeixement de les normes del Pla de transport i/o Educació Vial. -Falta de respecte vers l'autoritat</p>	<p>-Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne</p>	<p>- Pla de transport escolar - Família i Tutors - Educació Vial - Full de Normes i Sancions - Full de compromís signat per part de les famílies - ROF - Decret de Drets i Deures</p>
<p><i>Aixecar-se del seient durant el trajecte</i></p>	<p>-Desconeixement de les normes del Pla de transport i/o Educació Vial. -Falta de respecte vers l'autoritat</p>	<p>- Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne</p>	<p>- Pla de transport escolar - Família i Tutors - Educació Vial - Full de Normes i Sancions - Full de compromís signat per part de les famílies - ROF - Decret de Drets i Deures</p>
<p><i>Manca de respecte al xofer i/o acompanyant/companys</i></p>	<p>-Desconeixement de les normes del Pla de transport i/o Educació Vial -Manca d'hàbits de conducta</p>	<p>-Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne</p>	<p>- Pla de transport escolar - Família i Tutors - Educació Vial - Full de Normes i Sancions - Full de compromís signat per part de les famílies - ROF - Decret de Drets i Deures</p>

<p><i>Incompliment de les normes i/o instruccions de l'acompanyant i/o xofer i les establertes per la companyia de transports</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Desconeixement de les normes del Pla de transport i/o Educació Vial -Comportament transgressor -Falta de respecte vers l'autoritat 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla de transport escolar - Família i Tutors - Educació Vial - Full de Normes i Sancions - Full de compromís signat per part de les famílies - ROF - Decret de Drets i Deures
<p><i>Causar danys intencionats al vehicle</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -No tenir consciència del valor qualitatiu d'un vehicle -Conducta agressiva o de rebel·lia 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicació del conflicte a l'Equip directiu - Comunicació del conflicte a la família / tutors de l' alumne 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla de transport escolar - Família i Tutors - Educació Vial - Full de Normes i Sancions - Full de compromís signat per part de les famílies - ROF - Decret de Drets i Deures

FINIS AQUÍ : ALUMNAT USUARI DEL TRANSPORT ESCOLAR I FAMÍLIES/ACOMPANYANTS I XOFER





CONFLICTES ENTRE L'ALUMNAT (I)

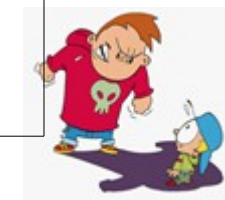
conflicte	Causa	intervenció	recursos
<i>Baralles entre companys</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Dificultat a l'hora d'arribar a acords. ◆ Manca de respecte entre iguals. ◆ Dificultat per compartir, egocentrisme (esp. EI). ◆ Manca d'hàbits per part de la família (esp. EI). ◆ Elevada ràtio. ◆ Manca d'habilitats socials. ◆ Trastorn greu de conducta. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Intervenció del professor/a per tal de cercar un pacte o solució entre els implicats. ◆ Organització dels espais del centre, especialment el pati. ◆ Aplicar amonestacions i /o sancions. ◆ Parlar amb les famílies. ◆ Protocol d'actuació del centre: intervenció del professorat, tutor, direcció, Comissió de Convivència i, finalment, Consell Escolar. ◆ Intervenció de l'equip de Suport i Orientadora Educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ Normes de convivència ◆ PAT ◆ Orientadora Educativa ◆ Protocols. ◆ Decret de Drets i Deures



ENTRE L'ALUMNAT(II)

conflicte	Causa	intervenció	Recursos
<i>Marginació entre companys</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca d'higiene i d'habilitats socials per part de la persona marginada. ◆ Falta de respecte a la diversitat per raons de llengua, origen, per part dels qui marginen. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Diàleg amb les persones implicades. ◆ Treballar a l'assemblea (EI). ◆ Intervenció de l'Orientadora Educativa. ◆ Aplicació del ROF. ◆ Treballar a les tutories programades d'habilitats socials i resolució de conflictes. ◆ Contacte amb la família. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ Orientadora Educativa ◆ PAT ◆ Serveis socials ◆ Decret de Drets i Deures
<i>Amenaces</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Adquisició i/o manteniment d'un rol de poder al centre. ◆ Manca d'habilitats socials. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Protocol d'actuació del centre: intervenció del professorat, tutor, direcció i, finalment, Consell Escolar. ◆ Intervenció de l'equip de suport i l'Orientadora Educativa . 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ PAT ◆ Orientadora Educativa ◆ Decret de Drets i Deures

<p><i>No respectar el material del company</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca de respecte cap al company. ◆ No tenir consciència del valor qualitatiu del material (EI i primer cicle). ◆ Conducta agressiva o de rebel·lia. ◆ Possessió del material comú per no saber compartir i ser impacient (EI i primer cicle). 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Fer reflexió (especialment a EI i primer cicle). ◆ Protocols d'actuació del propi centre. ◆ Intervenció del professor/a. ◆ Reparació del mal provocat. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ PAT ◆ Normes de convivència del centre ◆ Decret de Drets i Deures
---	---	---	--



ENTRE L'ALUMNAT(III)

conflicte	causa	Intervenció	recursos
<p><i>Apropiacions d'objectes i/o robatoris</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca de recursos ◆ Manca de respecte i/o conducta agressiva cap als companys. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Aplicació del ROF. ◆ Intervenció del professor/a. ◆ Contacte amb les famílies. ◆ Protocols d'actuació del centre. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ PAT ◆ Protocols d'intervenció del centre ◆ Decret de Drets i Deures

<p><i>Assejament escolar</i> <i>(afegit el curs 2017-18)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Conducta agressiva ◆ Manca de respecte cap a la diferència. ◆ Voluntat de lideratge segons patrons socials erronis. ◆ Elevada ràtio. ◆ Manca d'habilitats socials. ◆ Trastorn psicosocial. ◆ Mal ús de les noves tecnologies 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Aplicació del ROF. ◆ Intervenció policia ◆ Protocol d'actuació del Centre. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ PAT ◆ Protocol d'Assejament. ◆ Decret de Drets i Deures
--	--	--	--

***FINS AQUÍ ELS CONFLICTE ENTRE L'ALUMNAT.**





CONFLICTES ENTRE EL PROFESSORAT

conflicte	causa	intervenció	Recursos
<i>Dificultat per treballar en equip</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca de coordinació. ◆ Diferència de criteris i no arribar a acords. ◆ Diferències en la metodologia. ◆ Manca d'habilitats socials. ◆ Individualisme. ◆ Comunicació nul·la o poc fluïda. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Reunió de tot l'equip docent abans de començar el curs i al llarg d'aquest. ◆ Reunions molt estructurades, amb ordre del dia. ◆ Cap d'estudis com a mediador o canalitzador. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROC ◆ ROF ◆ PEC
<i>Invasió de competències</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Buits legals. ◆ Manca de criteris per part del centre. ◆ Manca de planificació de centre. ◆ Expectatives equivocades sobre les funcions dels altres. ◆ Abús d'autoritat per part de l'equip directiu. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Reunió de tot l'equip docent abans de començar el curs i al llarg d'aquest. ◆ Reunions molt estructurades, amb ordre del dia i aixecament d'acta amb acords. ◆ Explicació clara de les competències i funcions de cada professional. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROC ◆ ROF ◆ Pla d'acollida

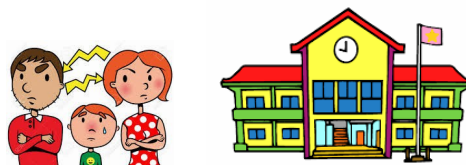
<i>Manca de col·laboració</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Diferència de criteris. ◆ Postura individualista. ◆ Manca d'actitud de treball en equip. ◆ Incompliment de competències o deures. ◆ Estrés laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Intervenció de l'equip directiu. ◆ Aplicació del ROF. ◆ Recordatori d'acords presos a nivell de claustre ◆ Reunions de coordinació. ◆ Activitats de convivència. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROC ◆ PEC ◆ ROF ◆ PCC
-------------------------------	---	--	--



CONFLICTES ALUMNE-CENTRE

conflicte	causa	intervenció	Recursos
<i>Mal ús o destrossa del material</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca de respecte cap al material. ◆ No tenir consciència del valor del material. ◆ Conducta agressiva o de rebel·lia. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Protocols d'actuació del centre. ◆ Treball tutorial de convivència i d'apreciació del centre com a pròpia casa. ◆ Aplicació del ROF. ◆ Aplicació de les normes de convivència. ◆ Reposició del material. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ Protocols d'actuació del centre ◆ Normes de convivència ◆ PAT ◆ Decret de Drets i Deures

<p><i>Mal ús i/o destrossa de les instal·lacions</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca de respecte cap al Centre. ◆ No tenir consciència del valor qualitatiu de les instal·lacions. ◆ Conducta agressiva o de rebel·lia. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Protocols d'actuació del centre. ◆ Treball tutorial de convivència i d'apreciació del centre com a pròpia casa. ◆ Aplicació del ROF. ◆ Aplicació de les normes de convivència. ◆ Reparació dels danys. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ROF ◆ Protocols d'actuació del centre ◆ Normes de convivència ◆ PAT ◆ Decret de Drets i Deures
---	--	--	--



CONFLICTES ENTRE FAMÍLIA (I)

conflicte	causa	intervenció	Recursos
<p><i>Discordança dels valors educatius que vol transmetre el centre i els de la família</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ No assistència dels pares a les reunions. ◆ Falses expectatives o manca d'aquestes cap a la tasca del centre i el professorat. ◆ Comparació de les diferències d'aprenentatge dels alumnes. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Pla d'acollida ◆ En el cas de no assistència dels pares a les reunions: insistir telefònicament, intervenció de la direcció, intervenció de l'Orientadora Educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Pla d'acollida ◆ Orientadora Educativa ◆ PEC

<p><i>No respectar la figura del professor/a</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Manca de confiança cap al professor/a. ◆ Poca formació del professorat per tractar amb les famílies. ◆ Horaris i llocs amb què es parla amb la família. ◆ Inseguretat personal del professor o la família. ◆ Manca de respecte i educació. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Recolzament del professor per part de tot l'equip docent. ◆ Pla d' acollida. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Pla d' acollida ◆ PAT ◆ ROF ◆ PEC
--	--	---	--

<p><i>No respectar les normes del centre</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Desconeixement de les normes del centre. ◆ Desacord amb les normes ◆ Manca d'educació i respecte. ◆ Incompliment dels horaris del centre (entrada, recollida de l'alumnat...) <i>(afegit curs 2017-18)</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Aplicació del Pla d'acollida. ◆ Reunions informatives amb les famílies. ◆ Aplicació del ROF ◆ Insistir telefònicament i si no, intervenció del SAF (policia nacional) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Pla d'acollida ◆ ROF ◆ SAF (policia nacional) <i>(afegit curs 2017-18)</i>
<p><i>Conflictes dels pares que impliquen al mestre/a</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Divorcis o separacions conflictives. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Intervenció de l'Orientadora Educativa. ◆ Intervenció dels SS. 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Orientadora Educativa ◆ Instruccions de Conselleria ◆ S. Socials ◆ Servei Públic de Mediació Familiar.

FINS AQUÍ CONFLICTES FAMÍLIES /CENTRE



B. OBJECTIUS

La finalitat general d'aquest Pla és assolir la millora de la convivència en el centre. Per tant amb el seu desplegament es pretén arribar a aconseguir els següents objectius:

- ✓ Aconseguir la integració efectiva de tot l'alumnat.
- ✓ Promoure la implicació de les famílies.
- ✓ Impulsar les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.
- ✓ Prevenir els conflictes i, si n'és el cas la gestió positiva d'aquests.
- ✓ Implicar a tota la comunitat educativa en l'educació per a la convivència, l'educació en valors i el respecte a la diversitat.

C. PROPOSTES DE FORMACIÓ I D'OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS

1. PROPOSTES DE FORMACIÓ

A fi de promoure i portar a terme el nostre Pla de Convivència proposem diverses activitats de formació dirigides als diferents membres de la comunitat educativa.

◆ **Professorat**

La formació del professorat en matèria de convivència esdevé una prioritat en el desenvolupament del Pla. Des de l'escola es promourà la formació en centre a més de la complementació amb els cursos per a la convivència que s'ofereixin des del CEP. La formació que els mestres rebin es podrà treballar amb els alumnes a l'escola fent tallers o dinàmiques en aquest sentit.

La formació en el centre hauria de tractar aspectes com:

- Cursos d'intel·ligència emocional. Tècniques de grup per desenvolupar l'autoestima.
- Formació del professorat per a la mediació i resolució de conflictes.

◆ **Alumnat**

Les propostes per l'alumnat van lligades a la formació del professorat. Per això, la necessitat que l'administració ofereixi programes dins el mateix centre sobre la resolució de conflictes, habilitats socials, autoestima, control de les emocions... És

necessari continuar aplicant el Programa *Olimpo* –Prevenició de les drogopendències- de l'ajuntament des de 3r de primària.

D'altra banda, el treball de les tutories amb grup o individualment és part fonamental, així que esdevé necessari que existeixi un pla de tutoria ben definit dins el PAT de cada cicle. Aplicant el desdoblament de grups dins els horaris per tal de reforçar hàbits i actituds.

Les propostes per treballar amb el nostre alumnat al llarg del curs:

-Aplicació de projectes d'habilitats socials, autoestima i control de les emocions que es puguin desenvolupar dins el centre.

-Tallers de dinàmiques de grup.

-Tallers de treball cooperatiu, doncs partim de la base que amb la cooperació es millora la convivència.

◆ **Família**

Les propostes de formació per a les famílies són:

- Escola de pares, adequada a les edats dels nens/es, que es desenvolupi dins el mateix centre.

2. OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS

⇒ Fomentar una bona coordinació entre l'Orientadora del Centre i els serveis socials de l'ajuntament amb el centre i entre ells, per tal d'establir línies de treball comunes i agilitzar els processos.

⇒ Incrementar i aprofitar al màxim els recursos humans –AD, PT, ATE, fisioterapeuta, etc- i materials que s'ofereixen per a l'atenció a la diversitat. Revisar el Pla d'atenció a la diversitat, el Pla d'acollida al professorat, alumnes i famílies, per tal d'adequar-los a la canviant realitat del centre.

⇒ Potenciar la figura de la medidora cultural que pot ser de gran ajuda per la gran diversitat cultural que tenim al nostre centre.

D. ACCIONS PREVISTES PER A LA CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS

Les accions previstes per poder portar a terme els objectius esmentats a l'apartat B. es reflecteixen en el quadre que segueix a cadascun dels objectius proposats, així també els recursos dels que disposem.

1. *Aconseguir la integració efectiva de tot l'alumnat.*

TEMPORALITZACIÓ: Al llarg de tot el curs escolar.

RESPONSABLES	ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	RECURSOS
-Professorat. -Companys directes. -Tota la comunitat educativa.	-Aplicació del Pla d'acollida. - PAT a cada cicle. -Aplicació del Pla d'atenció a la diversitat. -Tutories amb les famílies. -Activitats de grup que afavoreixin actituds de respecte i de tolerància. -Realització de programes d'habilitats socials i resolució de conflictes.	-Equip de suport -Orientadora Educativa - PTSC -Documents: Pla d'acollida PAT PAD -Mediadora cultural

2. *Promoure la implicació de les famílies.*

TEMPORALITZACIÓ: Al llarg del curs i especialment en l'acollida dels alumnes nous durant el curs.

RESPONSABLES	ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	RECURSOS
- Equip directiu. -Tutors. - APIMA - Equip de suport.	- Aplicació del Pla d'acollida. - Fomentar la participació al Consell escolar. - Reunions formals i informals amb les famílies. - Invitació als pares a col.laborar en determinades activitats escolars (jornades de portes obertes, aportacions de material o informació en les activitats d'aula, setmana cultural...).- Foment de la participació de les famílies mitjançant la complimentació d'enquestes, bústies de suggeriments, informacions escrites ...	-Reunions de principi de curs. -Xerrades informatives. -Entrevistes individuals. -Circulars informatives o d'altres. -Escola de pares.

3. Impulsar les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.

TEMPORALITZACIÓ: Al llarg de tot el curs, especialment durant el primer trimestre.

RESPONSABLES	ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu, en especial el Cap d'estudis. - Professorat. 	<ul style="list-style-type: none"> -Establiment de canals de comunicació per tal que les informacions arribin a tota la comunitat educativa. -Celebració de commemoracions implicant a tota la comunitat educativa. -Reunions de coordinació entre els diferents membres de la comunitat educativa. -Orientació a les famílies sobre els hàbits socials que s'han de treballar a casa i a l'escola mitjançant programes o d'altres activitats. -Posada en comú de les estratègies acordades a cicle, CCP, claustre ... -Reunions intercicle. 	<ul style="list-style-type: none"> -Taulers informatius. -Reunions amb l'APIMA . -Circulars informatives. -Claustre, CCP. -Reunions de coordinació. -PEC, PAT. -Activitats complementàries. -Festes.

4. Prevenir els conflictes i si n'és el cas, fer una gestió positiva d'aquests.

TEMPORALITZACIÓ: Al llarg del curs.

RESPONSABLES	ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> -Equip directiu. -Professorat. -Equip de suport. -Orientadora Educativa. -Famílies. -Tota la comunitat educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> -Treball adequat, consensuat i programat a l'hora de tutoria dels alumnes (EP). -Tutoria individualitzada (EP). -Deixar un espai i un temps per dialogar i reflexionar la resolució de conflictes. -Aplicació del PAT. -Col·laboració de les famílies. -Posar en marxa programes d'habilitats socials <i>_Veure propostes de formació_</i> -Tècniques de resolució de conflictes per mestres i alumnes. -Coneixement de les normes per part de tota la comunitat educativa. -Coneixement dels drets i deures dels diferents membres de la comunitat educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> -PAT -PAD -ROF -Programes de resolució de conflictes i habilitats socials. -Mediació entre alumnes. -Tutories amb pares i mares.

**5. Implicar a tota la comunitat educativa en l'educació per a la convivència ,
l'educació en valors i el respecte a la diversitat.**

TEMPORALITZACIÓ: Al llarg del curs.

RESPONSABLES	ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu. - Professorat. - Consell escolar. - APIMA - Equip de suport. 	<ul style="list-style-type: none"> - Presentació i explicació dels objectius i funcionament d'aquest Pla a tota la comunitat educativa. - Aplicació d'aquest Pla de convivència. - Atribuir funcions específiques contemplades dins el Pla de convivència, a diferents membres de la comunitat educativa (comissió convivència). - Seguiment i avaluació de l'aplicació del Pla de convivència. - Activitats dirigides a sensibilitzar a tota la comunitat educativa en la importància de l'educació en valors i per a la convivència. 	<ul style="list-style-type: none"> - PEC. - Pla de convivència. - ROF. - Diferents canals de comunicació al centre. - Diades festives, jornades de portes obertes...

E. PROCEDIMENTS ESPECÍFICS D'ACTUACIÓ PER PREVENIR CASOS DE VIOLÈNCIA I D'ASSETJAMENT ESCOLAR I INCORPORACIÓ DE MESURES ORGANITZATIVES

1. PROCEDIMENTS ESPECÍFICS D'ACTUACIÓ PER A LA PREVENCIÓ

Conèixer i tenir en compte el context i la realitat del centre esdevé necessari per tal d'actuar segons les necessitats i assegurar la prevenció de conflictes amb violència. Per tant és necessari tenir unes dades actualitzades de manera sovint per tal que ens ajudin en aquesta tasca.

La participació de les **famílies** i la seva implicació en l'educació dels seus fills, tant a casa com a l'escola, és un punt fonamental per tal de prevenir els casos de violència escolar i assetjament. D'altra banda trobem la necessitat de la **formació del professorat** per poder disposar d'eines per avançar-se i ajudar a prevenir conflictes amb violència. Cal dir també que a l'escola es fomenta una metodologia que afavoreix més la participació que la competició.

Els procediments específics d'actuació en el centre per tal de prevenir la violència passen pels següents apartats:

◆ **La família**

És fonamental la implicació de la família dins el centre. Es proposa, en el *punt c)* de propostes de formació, iniciar una escola de pares amb continguts adequats a les diferents edats dels alumnes i tractant els temes que més preocupen als pares de l'educació dels fills, i sobre tot els que incideixen en l'educació en valors per afavorir la convivència. Així mateix continuar potenciant els programes que ens ofereix l'ajuntament i el consell insular per fomentar hàbits i actituds sanes en els alumnes, en els quals hi poden participar els pares.

◆ **Acció tutorial**

1. Recollida d'informació:

Reunions d'inici de curs del tutor/a amb les famílies per tractar els temes propis del desenvolupament del curs a més dels aspectes concrets que incideixen en l'edat de l'alumnat en qüestió. Així com la reunió amb les famílies dels alumnes nous, a la seva incorporació, al llarg del curs.

Entrevistes amb cada família, durant el curs.

Revisió per part de cada tutor/a, dels expedients dels seus alumnes, a inici del curs o a la seva arribada.

Realització d'un registre d'incidències de cada alumne en el que s'especifiquin les accions realitzades al llarg del curs. Aquestes anotacions s'han de registrar a una carpeta al Google Drive.

2. MESURES

Realització d'activitats tutorialis del PAT amb els alumnes, al llarg del curs.

Realització del CESC per part de la Comissió de Convivència a tota la primària.

Elaboració de les normes de classe de manera conjunta i consensuada per part del tutor i dels alumnes, des del començament del curs.

Coordinació d'actuacions dels equips docents acordant criteris metodològics unificats, aplicant sempre les normes establertes.

Controlar i no permetre les agressions verbals, insults ... i intervenir en la seva eradicació, al llarg de tot el curs.

Al final de cada trimestre, o sempre que sigui oportú realitzar una reunió de professors per fer un seguiment de cada alumne, avaluació d'hàbits i actituds, i fer una possible detecció de problemes.

Treball individual amb els alumnes i les famílies en què s'hagin detectat alguns tipus de problemàtiques.

◆ Organització del centre

Informació al professorat, especialment al nouvingut, de les normes de convivència comunes al centre i del seu funcionament.

Coordinació dels tutors i equip de suport per atendre els casos detectats, revisions conjuntes i seguiments de casos d'absentisme, problemàtica social, manca d'habilitats socials, ... d'alumnes derivats en cursos anteriors.

Aplicació dels **protocols** per rebre assistència dels recursos externs específics en els casos en què sigui necessari (SS, mediador cultural, EAC...). Basar-se en una relació fluida i de cooperació per tal d'agilitzar processos i resoldre els possibles conflictes existents més fàcilment.

Registre general d'incidències de convivència, que es passarà a la comissió de convivència. A tal efecte es farà una reunió per tal d'establir quines dades seran susceptibles de ser traslladades a la comissió de convivència.

La cura especial dels espais comuns i el temps d'esbarjo:

Distribució dels espais del pati en zones i organització del professorat de guàrdia que durant la vigilància fomentarà les bones relacions i actituds positives que formen part del procés educatiu per a la convivència.

Aplicació del programa Patis dinàmics per tal de fomentar els jocs.

Quadre amb l'horari per l'ús de les pistes esportives i d'altres activitats lúdiques.

El **menjador escolar i l'escola matinera** és un espai d'aprenentatge en l'educació en valors i hàbits saludables.

Vetllar per l'ordre durant el temps de **transport escolar**. La figura de l'acompanyant pretén afavorir un clima de convivència adequat per tal d'evitar els conflictes en els vehicles.

PROCÉS D'INTERVENCIÓ EN CAS D'ASSETJAMENT DECLARAT

L'assetjament escolar, *bullying*, és una conducta agressiva i deliberada per part d'un o més alumnes contra un altre o altres. Les víctimes no són capaces d'afrontar les agressions el que les col·loca en una situació d'indefensió envers els agressors.

L'assetjament pot ser físic, amb agressió física vers un o més alumnes –cops, punyades, empentes, coces, agressions amb objectes... També es pot donar el cas de l'assetjament de tipus verbal amb insults i menyspreu vers un o més alumnes. El component psicològic amb accions dirigides a minar l'autoestima produint una sensació d'inseguretat i temor, s'inclou en totes les situacions d'assetjament.

La millor metodologia per poder solucionar aquesta situació és la **mediació**. La tasca del mediador consisteix en guiar als propis implicats fins que ells mateixos arribin a trobar respostes i solucions al problema.

El procés d'intervenció de l'assetjament es divideix en tres parts:

- ✓ Anàlisi de la situació.
- ✓ Estratègies a prendre davant l'assetjament.
- ✓ Avaluació.

1ª part: ANÀLISI DE LA SITUACIÓ

Primerament s'ha d'identificar la situació dels implicats dins el seu grup - estatus i rol-. De vegades, l'agressor és el líder i això provoca que per tal de formar grup envers aquest líder, es produeixi l'aïllament de l'agredit dins el grup.

També s'han d'estudiar les mancances que pot presentar l'agredit, que generalment, solen ser més de caràcter psicològic que no pas físic, o de totes dues coses.

2ª part: ESTRATÈGIES

Aquesta segona part es pot dividir en tres fases:

2.1. Vivència i conscienciació de la situació. Es tracta que tant agredit com agressor com el grup classe s'identifiquin amb la situació que estan passant, que la reconeixin ells mateixos i que siguin capaços d'identificar-se amb l'altre per tal de poder treballar amb els tres agents que formen part del bullying.

Respecte a l'**agressor**, un cop s'ha identificat com a tal, normalment ens trobem que ho fa com a autodefensa i que acostuma a tenir, igual que l'agredit, unes mancances que el condueixen vers aquest rol i que són les que s'han de tractar.

De cara al **grup classe**, és convenient treballar dinàmiques de grup, sobretot enfocades a identificar rols dins el grup i a conèixer-los per tal de poder-los identificar.

Finalment, amb l'**agredit**, s'han de reforçar les habilitats socials. Seria convenient aplicar programes dirigits al reforçament social mitjançant el treball de les habilitats socials i l'autoestima.

Quan ja s'ha passat la fase de conscienciació és el moment de l'afrontament de la situació. Tant l'agredit com l'agressor s'haurien d'aplicar ells mateixos mesures per corregir la seva actitud i poder acabar d'aquesta manera amb l'assetjament.

2.2. És important remarcar que no només l'agressor s'ha d'autoimposar mesures per canviar la seva actitud sinó que també l'agredit ho ha de fer. Depenent de la persona, tant l'agredit com l'agressor poden acudir a teràpia si es creu adient.

2.3. Seguiment de la situació. Aquesta fase es totalment necessària per acabar del tot amb els casos d'assetjament escolar ja que si les mesures preses a la fase d'afrontament no es fan complir de manera continuada durant un període de temps, segurament no tinguin èxit.

3ª part: AVALUACIÓ

És indispensable l'avaluació de cada cas d'assetjament tractat. Així mateix s'haurà de fer un seguiment del procés seguit per tal de recollir informació i compartir tot el que ha servit per trobar solucions i també, evidentment, per arreglar el que sigui millorable.

PLA DE CONVIVÈNCIA AVALUACIÓ



PLA DE CONVIVÈNCIA
AVALUACIÓ

OBJECTIU	INDICADORS D' AVALUACIÓ	SÍ	NO	DV*
1. Aconseguir la integració efectiva de tot l'alumnat.	Tots els responsables s'han implicat en aconseguir l'objectiu			
	S'han desenvolupat activitats segons el Pla d'acollida, el PAT i el PAD			
	S'han treballat activitats en grup que reforcin el valor del respecte			
	Els tutors han mantingut el contacte amb les famílies per tal d'informar i promoure la seva participació			
	S'han mantingut reunions amb altres organismes de la societat implicats en l'educació			
	S'han desenvolupat programes d'habilitats socials i de resolució de conflictes			
	S'ha respectat la temporalització programada per a cada activitat (principi de curs, fi de curs i/o durant tot el curs)			
	Els recursos humans educatius externs al centre han estat propers i sensibles a participar i ajudar en el procés de desenvolupament d'activitats necessàries per a la consecució de l'objectiu.			
	Els documents de centre han estat un recurs útil i dinàmic per al desenvolupament de les activitats necessàries per a la consecució de l'objectiu.			

* DV= de vegades

OBJECTIU	INDICADORS D'AVUACIÓ	SÍ	NO	DV
2. Promoure la implicació de les famílies.	Tots els responsables s'han implicat en aconseguir l'objectiu			
	S'han desenvolupat activitats segons el Pla d'acollida			
	S'ha fet una adaptació del ROF per donar-li després difusió			
	S'han realitzat activitats encaminades a fomentar la participació dels pares en el Consell Escolar del centre i en l'APIMA.			
	S'han fet reunions formals i informals amb les famílies			
	S'ha demanat la col·laboració de la comunitat educativa en la realització de les diferents activitats escolars.			
	S'han potenciat les activitats conjuntes entre pares i escoles (per això, s'han fet bústies de suggeriments, enquestes o s'han passat circulars informatives...)			
	S'ha respectat la temporalització programada per a cada activitat (principi de curs, fi de curs i/o durant tot el curs)			
	S'ha aprofitat el moment idoni que proporcionen unes eleccions a Consell Escolar			
	S'han aprofitat els moments de contacte entre les famílies i el centre com les entrevistes i les reunions de grup per obtenir i donar informació i en definitiva, per a promoure la participació.			
	S'han aprofitat o s'han elaborat com a recurs pel foment de la participació escoles de pares i/o tríptics informatius.			

OBJECTIU	INDICADORS D'AVVALUACIÓ	SÍ	NO	DV
3. Impulsar les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.	Tots els membres de l'equip directiu s'han implicat en aconseguir l'objectiu, i especialment, el/la cap d'estudis			
	S'ha fet i donat difusió entre tota la comunitat educativa un calendari de reunions.			
	S'han aprofitat les reunions durant el curs escolar per a donar impuls a les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.			
	S'han fet reunions de coordinació entre els diferents membres de la comunitat educativa			
	S'han donat orientacions per a treballar els hàbits socials a casa i a l'escola			
	S'han posat en comú les diferents estratègies acordades.			
	S'han realitzat reunions en què estiguin presents tots els representants de la comunitat educativa.			
	S'ha respectat la temporalització programada per a cada activitat (principi de curs i/o durant tot el curs)			
	Els documents de centre han estat un recurs útil i dinàmic per al desenvolupament de les activitats necessàries per a la consecució de l'objectiu.			
	S'han fet reunions amb la junta de l'APIMA, altres reunions de coordinació, assemblees o debats			
	S'han enviat circulars informatives			
	S'han aprofitat les festes, sortides i tot tipus d'activitats complementàries			
	S'ha intentat tenir disponibilitat horària perquè tota la comunitat educativa tenguí l'oportunitat de relacionar-se amb els altres membres de la comunitat educativa, i en definitiva, de participar.			

OBJECTIU	INDICADORS D'AVUACIÓ	SÍ	NO	DV
4. Prevenir els conflictes i si n'és el cas, la gestió positiva d'aquests.	Tots els responsables s'han implicat en aconseguir l'objectiu			
	S'han consensuat primer i programat després les activitats per a treballar amb els alumnes des de la tutoria.			
	S'ha deixat un temps per fomentar el diàleg i per a la resolució de conflictes a l'aula amb els alumnes			
	S'ha aplicat el Pla d'Acció Tutorial, en definitiva			
	S'han treballat tècniques de resolució de conflictes			
	S'ha posat en marxa un programa d'habilitats socials			
	S'ha fomentat la col·laboració de i amb les famílies			
	S'han consensuat unes normes entre tots els membres de la comunitat educativa.			
	S'han difós els drets i deures dels infants.			
	S'ha respectat la temporalització programada per a cada activitat (durant tot el curs)			
	Els documents de centre han estat un recurs útil i dinàmic per al desenvolupament de les activitats necessàries per a la consecució de l'objectiu (PAT, PAD, ROF)			
	S'han recorregut a programes de resolució de conflictes i habilitats socials, o altres per a la modificació de conductes.			
	S'han emprat recursos tan diversos com la música per a l'entrada i sortida de l'escola, o Internet			
	S'ha fomentat la tutoria amb els pares i mares dels infants			
	S'ha treballat la mediació entre els alumnes.			
El CEPCA com a recurs humà educatiu extern al centre ha estat proper i sensible a participar i ajudar en el procés de desenvolupament d'activitats necessàries per a la consecució de l'objectiu.				

OBJECTIU	INDICADORS D'AVAUACIÓ	SÍ	NO	DV
5. Promoure la implicació de tota la comunitat educativa en l'educació per a la convivència.	Tots els responsables s'han implicat en aconseguir l'objectiu			
	S'han desenvolupat activitats segons el Pla de Convivència			
	S'han fet reunions de coordinació per al seguiment i avaluació del desenvolupament de l'aplicació del Pla de Convivència			
	S'han realitzat campanyes de sensibilització entre tots els membres de la comunitat educativa, professorat, famílies i alumnes.			
	S'ha respectat la temporalització programada per a cada activitat (durant tot el curs)			
	El Pla de Convivència ha estat un recurs útil i dinàmic per al desenvolupament de les activitats necessàries per a la consecució de l'objectiu			
	S'han aprofitat les efemèrides i diades festives durant el curs escolar			
	S'han creat i mantingut canals de comunicació entres els centres escolars			

OBJECTIU	INDICADORS D'AVAUACIÓ	SÍ	NO	DV
6. Implicar tota la comunitat educativa en l'educació en valors i el respecte a la diversitat	Tots els responsables s'han implicat en aconseguir l'objectiu			
	S'han desenvolupat activitats com xerrades a tota la comunitat educativa per donar a conèixer els objectius i l'aplicació del Pla de Convivència			
	S'han atribuït funcions específiques dins el Pla de Convivència a diferents membres de cada sector de la comunitat educativa.			
	S'ha respectat la temporalització programada per a cada activitat (durant tot el curs)			
	El PEC ha estat un recurs útil i dinàmic per al desenvolupament de les activitats necessàries per a la consecució de l'objectiu			
	Participar en programes europeus "Comenius"			

DOCUMENTS ANNEXOS



FULL D'INCIDÈNCIES EN EL TRANSPORT ESCOLAR

CURS 20__/20__

ALUMNE

--

NIVELL

GRUP

--

RUTA

ACOMPANYANT

--

DESCRIPCIÓ DE LA INCIDÈNCIA

--

QUI FA EL COMUNICAT:

ACOMPANYANT

TUTOR/A

ALTRES

--	--	--

VALORACIÓ DE LA INCIDÈNCIA:

FALTA LLEU

FALTA GREU

FALTA MOLT GREU

REITERACIÓ FALTA

QUI RESOL LA INCIDÈNCIA

TUTOR/A

CAP D' ESTDUDIS

DIRECTOR/A

MESURES PRESES:

Es parla amb l' alumne

Es comunica l' incident a la família

S' aplica el Protocol de Drets i Deures –Sanció-

DATA

--

ANNEX 2

CEIP SA BLANCA DONA

FULL D'INCIDÈNCIES-MENJADOR ESCOLAR

Alumne-a _____

Data _____

Personal de menjador _____

Incidència _____

Mesures preses _____

Data comunicació famílies _____

Data comunicació a tutor-a _____

El present document ha estat aprovat per Consell Escolar en data 02/06/2016.

Durant el curs 2017/18 s'ha revisat els protocols per la Comissió de Convivència.

